



Implementazioni

Applicativo:	E/
Versione:	02.18.12
Build:	371
Data pubblicazione:	01-09-2020
Riferimento:	Implementazioni
Classificazione:	Guida Utente

INDICE

NOVITA' RELEASE 02.18.12	3
<i>Informazioni importanti</i>	3
<i>E/Aziendale</i>	3
INTEGRAZIONE E/ CON TS-DIGITAL INVOICE QR	3
CU/2020 RIPARTIZIONE SOMME NON SOGGETTE [RI18751]	10
ADEGUAMENTI VARI PER MODIFICHE DICHIARAZIONE D'INTENTO INTERVENUTE NEL 2020 [RI18215].....	10
FE: IN IMPORTAZIONE SEGNALARE IMPORTI RELATIVI A RITENUTE RT05 E RT06 [RI19840]	11
TS-RETAIL: GESTIONE CONFEZIONI SU E/ [RI19914].....	11

NOVITA' RELEASE 02.18.12

Informazioni importanti

La release 02.18.12 di E/ ha le seguenti compatibilità con altri prodotti:

- compatibile con E/Manufacturing 02.10.00
- compatibile con E/CRM 07.09.00
- compatibile con TeamSystem DMS 8.4.4
- compatibile con TeamSystem CRM 17.23.25.16434 e successivi
- compatibile con TeamSystem Retail 6.2.0 AGGIORNATO
- compatibile con Connettore TS-Retail 02.18.12
- compatibile con Mytho
- compatibile con Business Intelligence 03.05.03
- compatibile con Business Intelligence TeamSystem 1.01.00
- compatibile con Servizio FE 04.08.00
- compatibile con EasyOrder 01.05 2018
- compatibile con E/DMS 02.05.02 (disponibile su richiesta)

Si consiglia comunque riferimento ai documenti di rilascio che accompagnano le versioni dei dipartimentali per una corretta e più aggiornata definizione delle compatibilità.

E/Aziendale

INTEGRAZIONE E/ CON TS-DIGITAL INVOICE QR

PREMESSA

E' stato rilasciato il nuovo connettore per TS-Digital Invoice QR con il quale E/ è in grado di recepire le nuove anagrafiche clienti acquisite tramite APP installata su varie tipologie di dispositivi mobili in un repository situato su una piattaforma cloud. Le anagrafiche importabili sono quelle generate dal relativo servizio di generazione di un QR-code – messo a disposizione dalla Agenzia delle Entrate – contenente alcune informazioni associate alla partita Iva.

In particolare sono previste le seguenti informazioni:

- **Cognome/Nome**
- **Indirizzo**
- **Località**
- **Partita IVA**
- **Codice Fiscale**
- **Codice Ufficio (SDI)**
- **Indirizzo PEC del cliente**

L'obiettivo è quello di poter trattare in maniera agevole l'inserimento dei dati anagrafici per l'emissione della fattura elettronica o per la registrazione di un'anagrafica.

TeamSystem ha sviluppato una apposita APP chiamata “**Digital Invoice QR**”, già disponibile per tutti i dispositivi e reperibile sui rispettivi store. Attraverso questa App sarà possibile leggere il QR Code ed inviare i dati alla piattaforma cloud per poi acquisirli tramite il gestionale.



PREREQUISITI: DISPOSITIVI DI ACQUISIZIONE IN DOTAZIONE ALL'AZIENDA

L'azienda che intende acquisire i dati anagrafici dovrà dotarsi di dispositivi (quali smartphone, tablet, etc.), in grado di leggere codici QR code presentati dai clienti.

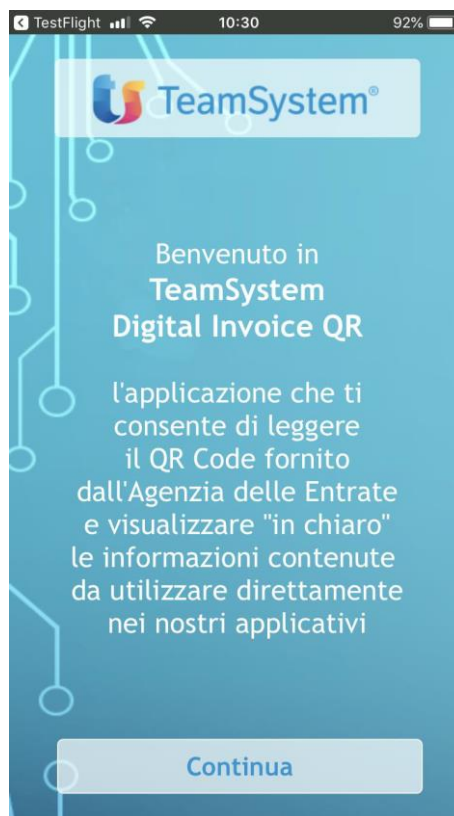
Ad ogni dispositivo, in fase di installazione dell'APP “**TeamSystem Digital Invoice QR**”, viene assegnato un codice alfanumerico (ad es.: 55BA9E5B).

Tale codice deve essere recepito dall'azienda (è possibile inviarlo anche tramite e-mail direttamente dal dispositivo), pertanto l'azienda dovrà acquisire tutti i codici dei dispositivi e gestirli in apposito archivio.

Su E/ è necessario abilitare l'apposito Modulo **TS-Digital Invoice QR** presente nella Gestione Moduli.

INSTALLAZIONE APP SU DISPOSITIVO E UTILIZZO

Dopo aver installato l'applicazione dagli store, viene mostrata una Form di benvenuto che presenta una descrizione rapida dell'obiettivo dell'applicazione. Cliccare su “Continua”.



A questo punto viene generato un identificativo univoco associato ad E/ sul dispositivo. Sul dispositivo non vengono richiesti/inseriti dati anagrafici che identificano l'utente.

Il codice generato viene proposto sull'interfaccia e può essere inviato in azienda anche direttamente con una e-mail (indicando il relativo destinatario).

Su E/ vengono memorizzati tutti gli identificativi (dispositivi aziendali) connessi alla propria installazione, su cui effettuare successivamente le richieste di lettura informazioni

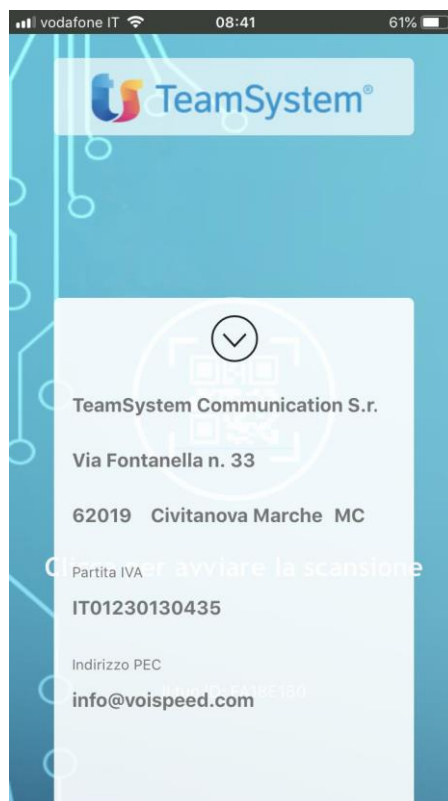


Utilizzo dell'APP

Sulla APP è disponibile la sola azione di lettura QR-Code (ad ogni riapertura dell'app questo sarà il punto di partenza).



Una volta acquisito il QR-Code vengono mostrate le informazioni in esso contenute. Le stesse informazioni vengono memorizzate temporaneamente su un server di produzione in cloud fino a quando non vengono scaricate su E/.



Le info relative all'ultima lettura vengono mantenute disponibili sulla APP fino alla successiva scansione, e visualizzabili selezionando l'area in basso.

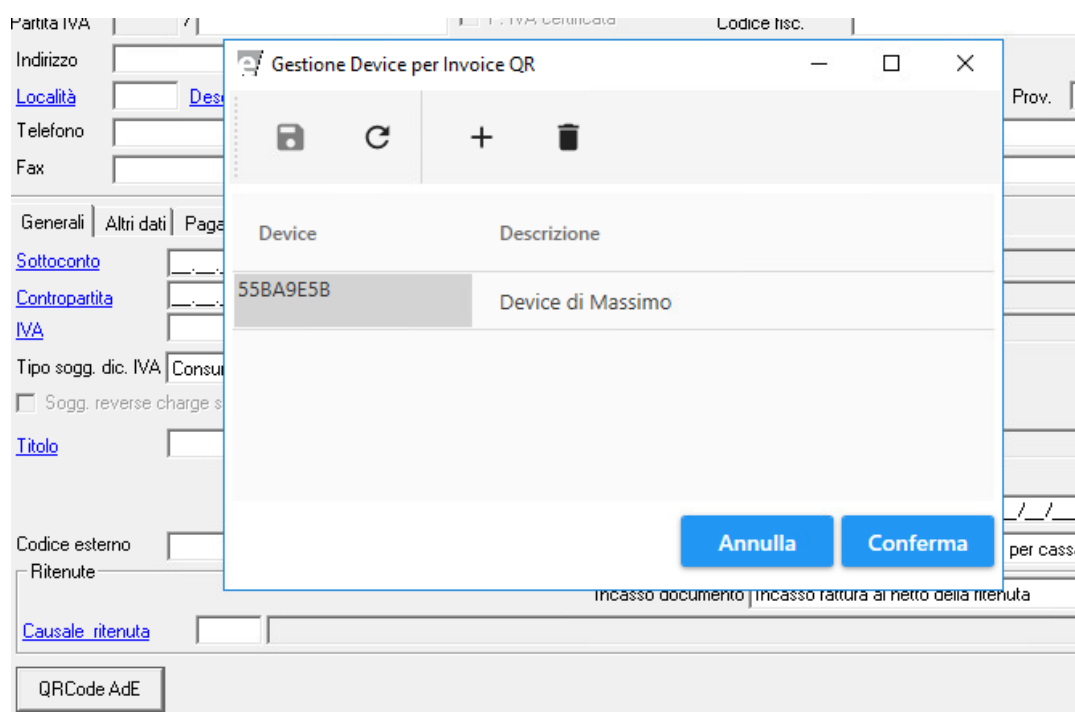
REGISTRAZIONE DISPOSITIVO IN E/ E SUCCESSIVO INSERIMENTO DATI ANAGRAFICI

Per poter utilizzare il dispositivo che scansiona il QR-Code, occorre effettuare la sua registrazione in E/.

NOTA: è necessario abilitare l'apposito Modulo **TS-Digital Invoice QR** presente nella Gestione Moduli.

Aprire la Gestione Clienti in modalità "Inserimento" per creare una nuova anagrafica e cliccare sul bottone **QRCode AdE** (in basso a sinistra). Si aprirà un piccolo menù: cliccare su **Configurazione...** per aprire la "**Gestione Device per Invoice QR**" attraverso la quale è possibile aggiungere, eliminare o salvare la registrazione di nuovi dispositivi.

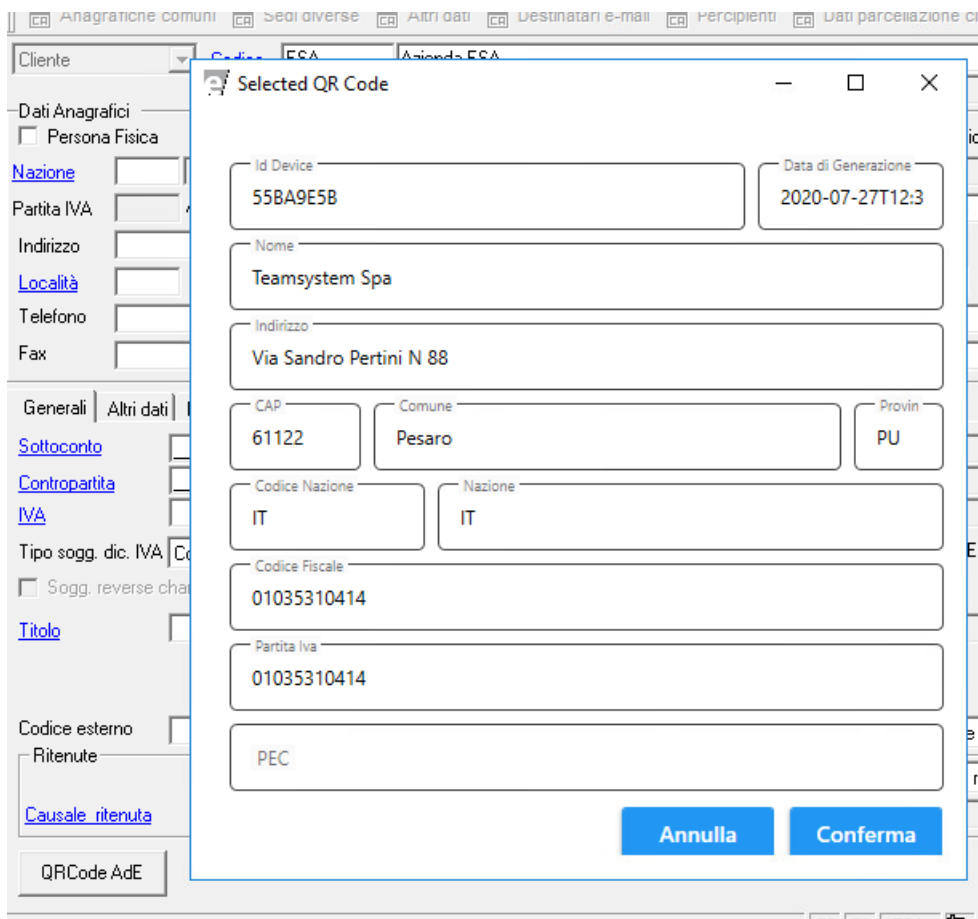
Per aggiungere un dispositivo cliccare su "+" (tra i bottoni laterali nella gestione) ed inserire il codice alfanumerico associato al dispositivo, completando con una descrizione qualsiasi.



Negli utilizzi successivi, i dispositivi registrati vengono mostrati e l'utente può selezionare quello da cui deve recepire i dati anagrafici del Cliente.

NOTA: il pulsante "QRCode AdE" si abilita solo se la maschera è in stato "Inserimento" o "Inizio inserimento" e l'anagrafica è di tipo "Cliente". E' possibile attivare le funzionalità legate al bottone anche con il tasto funzione F7 sul campo descrizione del cliente

A questo punto è possibile inserire automaticamente i dati anagrafici legati al QR-Code. Cliccare nuovamente sul bottone **QRCode AdE** (in basso a sinistra). Si aprirà un piccolo menù: cliccare su **Acquisizione** per aprire la gestione "**Selected CR Code**" attraverso la quale sono presentati i dati anagrafici letti dal dispositivo.



The screenshot shows a 'Selected QR Code' dialog box overlaid on a client data entry form. The dialog box contains the following fields and values:

- Id Device:** 55BA9E5B
- Data di Generazione:** 2020-07-27T12:3
- Nome:** Teamsystem Spa
- Indirizzo:** Via Sandro Pertini N 88
- CAP:** 61122
- Comune:** Pesaro
- Provin:** PU
- Codice Nazione:** IT
- Nazione:** IT
- Codice Fiscale:** 01035310414
- Partita Iva:** 01035310414
- PEC:** PEC

At the bottom right of the dialog box, there are two buttons: 'Annulla' and 'Conferma'.

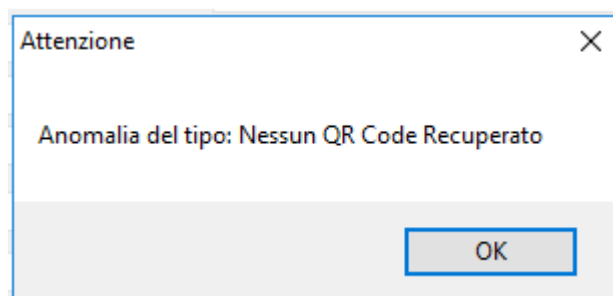
NOTA: ovviamente occorre aver letto in precedenza con il dispositivo il QR-Code con i dati anagrafici del Cliente che si sta inserendo in E/

Cliccare su “Conferma” per inserire i dati direttamente nei campi della anagrafica Cliente che si sta inserendo. Si tenga presente che:

- i campi CAP, Provincia e Nazione vengono decodificati con il codice località ottenuto effettuando una lettura sull’archivio delle località per descrizione uguale alla città del QR Code, nell’esempio sotto il codice località corrisponde alla località con descrizione uguale a “Pesaro”
- se è presente un codice ufficio di destinazione allora se è un codice IPA (valore di 6 caratteri) viene valorizzato il campo “Codice IPA” della sezione “Altri Dati” → “Fattura elettronica”. Questo significa che è un cliente PA. In caso contrario è un codice ufficio privato (valore di 7 caratteri), quindi, sempre della sezione “Altri Dati” → “Fattura elettronica”, viene valorizzato il campo Id destinatario e il campo “Modalità invio” viene impostato a “Fattura Elettronica SDI”. Questo significa che è un cliente privato
- se invece al posto del codice ufficio c’è una PEC allora questa viene riportata nel campo “E-Mail” della maschera principale e nel campo “PEC e-mail” della sezione “Altri Dati” → “Fattura elettronica”.

I dati una volta inseriti in anagrafica Cliente saranno eliminati dalla memoria del dispositivo (eliminati anche dalla piattaforma cloud di appoggio).

Nel caso in cui la chiamata per il recupero dei dati fallisca, apparirà uno specifico avviso, poiché la lettura del QR Code attraverso il dispositivo non sarà andata a buon fine. Pertanto, occorrerà ripetere la procedura.



CU/2020 RIPARTIZIONE SOMME NON SOGGETTE [RI18751]

La compilazione della CU-2020 è stata interessata da una particolare novità con riguardo al prospetto relativo al *lavoro autonomo, provvigioni e redditi diversi*. Infatti è ora necessario distinguere tramite l'utilizzo di 2 specifici codici 7 e 8 i redditi esenti non soggetti a ritenuta dalle somme (ad esempio rimborsi spese/imposta bollo) non soggette a ritenuta. Con il fix 02.18.12, nella Scheda percipiente si è quindi aggiunto il campo "Di cui redditi esenti" che l'utente dovrà compilare manualmente e il cui valore è compreso nel campo principale "Somme non soggette".

Un esempio pratico:

L'associazione sportiva dilettantistica "RunForRun" ha erogato all'atleta Mauro Aranci compensi per 35.000 euro di cui 10.000 per somme non soggette e di questi 2.000 derivano da Redditi esenti. In questo caso in inserimento della scheda percipiente, la procedura riporterà automaticamente nel campo 'Somme non soggette' il valore di 10.000, mentre l'utente indicherà manualmente nel campo 'Di cui redditi esenti' il valore di 2.000.

NOTA BENE: nel caso in cui l'utente inserisce una fattura percipiente, senza specificare l'importo "di cui redditi esenti", poi in un secondo momento ne esegue il pagamento, specificando nella sezione Dati Ritenuta l'importo "di cui Redditi Esenti", è cura dell'utente indicare il valore "Di cui redditi esenti" anche nella sezione Pagamenti. Nel caso in cui invece in inserimento di una fattura percipiente, si indica il valore di "Di cui redditi esenti", e poi successivamente si effettua il relativo pagamento parziale o totale, il programma ne eseguirà il relativo proporzionamento, così come per gli altri campi.

La Stampa Scheda percipiente è stata adeguata, in modo tale che per ogni scheda percipiente sia anche riportato il valore del campo 'Di cui redditi esenti' ed è stata anche inserita una nuova stampa, "Stampa Certificazione Unica Redditi" (stampa ad uso utente) che per singolo percipiente e per singola operazione riporta il valore dell'Ammontare Lordo, delle Somme non soggette, nonché il valore totale delle Somme non soggette derivanti da redditi esenti.

ADEGUAMENTI VARI PER MODIFICHE DICHIARAZIONE D'INTENTO INTERVENUTE NEL 2020 [RI18215]

A decorrere dal 2020 l'esportatore abituale continuerà a trasmettere le dichiarazioni di intento all'Agenzia delle Entrate ma non dovrà più numerare, annotare e registrare le Dichiarazioni d'Intento e non sarà più tenuto ad inoltrare al fornitore la dichiarazione o la ricevuta di trasmissione.

Di contro, il fornitore non dovrà più numerare, annotare e registrare le Dichiarazioni d'Intento perché non le riceverà più ma verificherà semplicemente nel proprio cassetto fiscale la presenza della ricevuta della dichiarazione dell'esportatore abituale con il relativo progressivo e protocollo.

A fronte di queste novità, sono state eseguite le seguenti modifiche:

- nell'Anagrafica Clienti\Fornitori sezione Dichiarazioni di intento, il campo "Num.Attrib.Cli" non è più obbligatorio, il campo "Data registrazione" è stato spostato in fondo alla griglia mentre i campi "Prot.dich.AdE" e "Prog.dich" sono stati spostati e avvicinati al campo "Data inizio validità" per renderli più visibili all'utente. Il campo Data emissione è stato sostituito dal campo "Data inizio validità". In caso di nuovo inserimento riga, nella sezione Dich.intento il programma propone nel campo Data inizio validità lo stesso valore del campo Data ricezione
- sono state adeguate le diverse stampe Clienti\Fornitori ed il Prospetto Dich.Intento presente opzionalmente nella Stampa registri IVA.

NOTA BENE: si ricorda che se l'utente desidera evitare il riporto del Numero e Data autorizzazione in fattura elettronica, basta cancellare dall'apposita personalizzazione XML le righe che riguardano 'sig_autorizzazione' e 'sig_autorizzazione_prot' ed eventualmente 'data_autorizzazione'. Inoltre l'utente può modificare la costante *Dich.intento: Num.Autorizzazione*, indicando semplicemente *Dich.intento*

FE: IN IMPORTAZIONE SEGNALARE IMPORTI RELATIVI A RITENUTE RT05 E RT06 [RI19840]

E' stata implementata l'emissione di un messaggio Warning in fase di import della fattura elettronica, in cui si avvisa della presenza sul file XML di importi relativi a contributi non gestiti in modo automatico neppure in Prima Nota (RT05 = contributo ENPAM ed RT06 = altro contributo previdenziale).

TS-RETAIL: GESTIONE CONFEZIONI SU E/ [RI19914]

E' stata implementata la gestione delle confezioni in TS-Retail a partire dalle UM secondarie dell'anagrafica prodotti di E/.

Per la documentazione si rimanda al relativo paragrafo del manuale utente del Connettore (file **Connettore_E_TeamSystem_Retail.pdf**).